



ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001
ISO 27001

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „SDG“

Draugystės g. 8E, 51264 Kaunas, tel. +370 37 46 00 66, el. p. info@sdg.lt, www.sdg.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135899565, PVM mokėtojo kodas LT358995610

ATESTAVIMO TVARKA

P A T V I R T I N T A :

UAB „SDG“ Inžinerijos departamento Sertifikavimo įstaigos direktoriaus
2024 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. EA-24-007

1. ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ REGISTRAVIMAS ATESTAVIMUI

Kandidatas registruojasi Energetikos darbuotojų atestavimo informacinėje sistemoje (EDAIS) pradiniam, periodiniam ar papildomam atestavimui.

Energetikos darbuotojai, norintys įgyti, pratęsti ar papildyti energetikos darbuotojo kvalifikaciją, turi:

- Turi atitikti bendruosius (minimalius), specialiuosius (minimalius) kvalifikacijos reikalavimus;
- atitikti kvalifikacijos tobulinimo (minimalius) reikalavimus, siekiant pradinio, periodinio ar papildomo atestavimo;
- pateikti EDAIS sistemoje paraišką bei dokumentus (kopijas), įrodančius jo atitikimą keliamiems reikalavimams;

Energetikos darbuotojas pateikia EDAIS sistemoje:

- paraišką, kur prašome pateikti vardą, pavardę, gimimo datą, elektroninio pašto adresą bei energetikos sektoriaus, veiklos srities, energetikos darbuotojų kategoriją ir suteikiamas teises, įrenginių parametrus;
- pareiškimą, kad pareiškėjas sutinka laikytis atestavimo reikalavimų ir pateikti visą pareiškėjo kvalifikacijai ir išsilavinimui nustatyti reikalingą informaciją;
- pridedamų dokumentų kopijas, įrodančios, kad energetikos darbuotojas atitinka bendruosius ir specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus bei kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus pakartotiniam atestavimui, nurodytus Schemos 1–4 prieduose;
- kvalifikacijos tobulinimo kursų pažymėjimo kopiją arba kituose kvalifikacijos kėlimo renginiuose kvalifikacijos kėlimą patvirtinančio dokumento kopiją (atestuojamiems papildomai arba periodiškai);
- mokėjimo dokumentas už atestavimo paslaugas.

Energetikos darbuotojas atsako už pateiktą duomenų už EDAIS sistemoje pateiktą duomenų teisingumą

Atestavimo įstaigos vadovo paskirtas paraiškos vertintojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos įvertina pateiktą paraišką ir energetikos darbuotojų atestavimo informacinėje sistemoje patvirtina, kad pareiškėjo pateikti dokumentai yra tinkami ir reikiamos apimties, o pareiškėjas atitinka arba neatitinka bendruosius ir specialiuosius kvalifikacinius bei kvalifikacijos tobulinimo reikalavimus.

Nustačius trūkumus, paraiškos vertintojas energetikos darbuotojų atestavimo informacinėje sistemoje teikia pareiškėjui pastabas dėl papildomų dokumentų pateikimo ir nurodo 10 darbo dienų šių dokumentų pateikimo terminą. Nepateikus papildomų dokumentų per nurodytą terminą laikoma, kad pareiškėjas neatitinka bendrųjų ir specialiųjų kvalifikacinių bei kvalifikacijos tobulinimo reikalavimų.

Pareiškėjo atitikimą keliamiems reikalavimams vertina Sertifikavimo įstaigos paskirti asmenys atsakingi už paraiškos vertinimą. Paraiškos vertintojas turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių išsilavinimą, įgytą baigus inžinerijos mokslų arba gamtos mokslų studijų kryptių grupių studijas ir įgijus kvalifikacinį laipsnį arba jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį atitinkamame energetikos sektoriuje. Tai pat turi turėti gerą orientaciją ir bendravimo įgūdžius, pasižymėti atsakingumu, komunikabilumu, organizuotumu, sąžiningumu, mandagumu, būti tvarkingos išvaizdos.

Kaunas Draugystės g. 8E, LT-51264 Tel. (8-37) 460 066 Faks. (8-37) 460 067 kaunas@sdg.lt	Vilnius Ateities g. 10A, LT-08303 Tel. (8-5) 210 1525 Faks. (8-5) 237 5316 vilnius@sdg.lt	Klaipėda Taikos pr. 32A, LT-91235 Tel. (8-46) 300 252 Faks. (8-46) 345 515 klaipeda@sdg.lt	Šiauliai Pramonės g. 23, LT-78136 Tel. (8-41) 500 040 Faks. (8-41) 500 041 siauliai@sdg.lt	Panevėžys Beržų g. 38, LT-36202 Tel. (8-45) 508 270 Faks. (8-45) 518 030 panevezys@sdg.lt	Marijampolė Kauno g. 102, LT-68230 Tel. (8-343) 94 046 Faks. (8-343) 94 047 marijampole@sdg.lt	Alytus Vilties g. 5, LT-62381 Tel. (8-315) 56 151 Faks. (8-315) 56 152 alytus@sdg.lt	Utena J. Basanavičiaus g. 49A, LT-28133 Tel. (8-389) 61 901 Faks. (8-446) 79 002 utena@sdg.lt	Tauragė S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, LT-72251 Tel. (8-446) 79 001 Faks. (8-446) 79 002 taurage@sdg.lt	Šakiai V. Kudirkos g. 35/1, LT-71139 Tel. (8-345) 52 744 Faks. (8-345) 52 744 sakiai@sdg.lt	Visaginas Statybininkų g. 26, LT-31205 Tel. (8-386) 50 059 Faks. (8-386) 74 271 visaginas@sdg.lt	Mažeikiai Algirdo g. 61, LT-89103 Tel. (8-443) 50 024 Faks. (8-443) 20 520 mazeikiai@sdg.lt
---	---	---	---	---	--	---	---	---	--	--	---



ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001
ISO 27001

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „SDG“

Draugystės g. 8E, 51264 Kaunas, tel. +370 37 46 00 66, el. p. info@sdg.lt, www.sdg.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135899565, PVM mokėtojo kodas LT358995610

Energetikos darbuotojas įsipareigoja:

- pateikti teisingus duomenis EDAIS sistemoje;
- atvykti į atestaciją EDAIS sistemoje pasirinktu laiku;
- nedelsiant informuoti sertifikavimo įstaigą, jei negali atvykti į atestaciją;

Energetikos darbuotojas turi teisę nesutikus su sertifikavimo įstaigos atestavimo tvarka ar atestavimo rezultatais, gali teikti skundą. Sertifikavimo įstaigos nustatyta tvarka ir terminais. Skundą galima pateikti EDAIS sistemoje.

Sertifikavimo įstaigą įsipareigoja:

- skelbti paslaugų įkainius ir įmokos už suteiktą paslaugą mokėjimo tvarką;
- suteikti energetikos darbuotojui informaciją visais susijusiais su atestavimu klausimais;
- skaidriai ir kokybiškai atlikti atestavimo paslaugą pagal schemoje aprašytą tvarką;
- išduoti nustatytos formos pažymėjimą;

Esant būtinybei ar poreikiui, iš anksto suderinus su sertifikavimo įstaigos vadovu, energetikos darbuotojų atestavimas gali būti vykdomas suinteresuotos įmonės patalpose.

Įmonės vadovas ar jo įgaliotas asmuo privalo užtikrinti patalpos atitikimą Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formalią profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintą Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 (Žin., 2011, Nr.45-2121) reikalavimams ir teisės aktuose nustatytiems darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisriniais reikalavimams.

Suinteresuotos įmonės vadovas ar jo įgaliotas asmuo, pageidaujantis atestuoti energetikos darbuotojus savo įmonėje, pateikia raštišką prašymą sertifikavimo įstaigai ir su ja suderina energetikos darbuotojų atestavimo proceso sąlygas.

Įmonės vadovas ar jo įgaliotas asmuo sertifikavimo įstaigai pateikia:

- tikslų patalpos adresą;
- įmonės nešališkumo deklaraciją (laisva forma);
- patalpų atitikties deklaraciją;
- atestuojamųjų skaičių;
- ir kitą reikšmingą informaciją.

Kiekvienu atveju sprendimą dėl energetikos darbuotojų atestavimo suinteresuotos įmonės patalpose priima sertifikavimo įstaigos vadovas ir apie jį informuoja įmonės vadovą arba jo įgaliotą asmenį.

Atestavimo paraiškų vertintojo, egzamino prižiūrėtojo, Sertifikavimo įstaigos vadovybės atstovo darbas grindžiamas kolegialiu klausimų svarstymu, teisėtumo principais, asmenine egzaminuotojų atsakomybe už jos kompetencijai paskirtų funkcijų vykdymą bei sprendimų priėmimo nešališkumu.

2. ENERGETIKOS DARBUOTOJŲ ATESTAVIMO VYKDYMAS

Energetikos darbuotojų egzamino priežiūrai sertifikavimo įstaigos vadovo įsakymu paskiriamas egzamino prižiūrėtojas. Egzamino prižiūrėtojas privalo turėti ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį administravimo srityje. Taip pat turi turėti gerą orientaciją ir bendravimo įgūdžius, pasižymėti atsakingumu, komunikabilumu, organizuotumu, sąžiningumu, mandagumu, būti tvarkingos išvaizdos.

Egzamino dieną egzamino prižiūrėtojas EDAIS sistemoje inicijuoja kiekvieno kandidato, kurio paraiška įvertinta teigiamai, egzaminą. Iniciavus egzaminą, egzamino prižiūrėtojas pateikia sugeneruotą egzamino kodą kandidatui (EDAIS sistemoje sugeneruojamas automatiškai), kurį suvedus kandidatui atsidarys, pagal jo pateiktą paraišką, skirtas egzamino langas.

Atestavimas (pradinis, pakartotinis) vykdomas Atestavimo įstaigos patalpose. Lietuvos Respublikos Vyriausybei įvedus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją visoje šalyje, atestavimas gali būti vykdomas nuotoliniu būdu. Nuotolinio atestavimo tvarką nustato atestavimo įstaiga.

Atestavimas (pradinis, pakartotinis) vykdomas egzaminuojant naudojantis elektronine egzaminavimo sistema (kompiuteriu) – atsakant į testo klausimus.



ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001
ISO 27001

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „SDG“

Draugystės g. 8E, 51264 Kaunas, tel. +370 37 46 00 66, el. p. info@sdg.lt, www.sdg.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 135899565, PVM mokėtojo kodas LT358995610

Testo klausimai sudaryti iš teisės aktuose reglamentuotų energetikos objektų, įrenginių įrengimo, eksploatavimo, techninės saugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių energetikos veiklą, reikalavimų.

Testas sudaromas EDAIS sistemoje atitinkamo energetikos sektoriaus kiekvienai energetikos darbuotojo kategorijai. Klausimus atitinkamo energetikos sektoriaus kiekvienai energetikos darbuotojo kategorijos testui parenka kompiuterinė programa.

Kiekvienas testo klausimas turi tris atsakymus, iš kurių tik vienas yra teisingas.

3. ATESTAVIMO VYKDYMAS

Testui spręsti skiriama 90 min. Egzaminas laikomas išlaikytu, jeigu kandidatas teisingai atsako į ne mažiau kaip 28 testo klausimus.

Atestavimo įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo kiekvienam egzaminui skiria egzamino prižiūrėtoją, kuris administruoja ir prižiūri egzaminą.

Kandidatui leidžiama laikyti egzaminą tik pateikus asmens tapatybę patvirtinantį galiojanti dokumentą. Prižiūrėtojas prieš egzamino pradžią papildomai supažindina kandidatus su egzamino eigais elgesio taisyklėmis.

Kandidatas, atvykęs į egzaminą, privalo:

- pateikti prižiūrėtojiui asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;
- atsisėsti į jam skirtą vietą;
- egzamino metu su savimi neturėti bei ant stalo ir (arba) kėdės ar kitoje pasiekiamojame ar matomoje vietoje nelaikyti asmeninių daiktų (apyrankių, laikrodžių, fotoaparatus, mobiliojo ryšio bei kitų informacijos priėmimo, perdavimo ir (ar) įrašymo priemonių), nedėvėti striukės, kepurės ar kito galvos apdangalo. Prižiūrėtojo leidimu kandidatui gali būti leidžiama dėvėti galvos apdangalą egzamino metu dėl estetinių, medicininių ar religinių priežasčių;
- egzamino metu nesinaudoti literatūra (išskyrus atestavimo įstaigos pateiktas galiojančios redakcijos teisės aktais), netrukdyti ir nesikalbėti su kitais asmenimis, o Prižiūrėtojiui paprašius parodyti, ar neturi egzamino metu draudžiamų naudoti informacijos priėmimo, perdavimo ir (ar) įrašymo priemonių.

Kandidatui už aukščiau išvardintų nurodytų reikalavimų nesilaikymą neleidžiama laikyti egzamino.

Paskelbus egzamino pradžią, kandidatams leidžiama jungtis prie EDAIS ir atsakyti į testo klausimus. Testo laikymo trukmė, nurodyta 1 punkte, yra nustatyta EDAIS. Pasibaigus testo sprendimo laikui arba testą išsprendus greičiau nei 1 punkte nurodytas terminas, testas automatiškai išsijungia. Jeigu testo laikymo metu sugenda programinė ar techninė įranga, testo rezultatas anuluojamas ir testas atliekamas iš naujo. Pasibaigus egzaminui, kandidatui EDAIS parodomas egzamino testo rezultatas.

4. SPRENDIMAS DĖL SERTIFIKAVIMO

Sprendimą dėl kandidato atestavimo rezultato ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo egzamino laikymo dienos, įvertinęs informaciją, surinktą atestavimo proceso metu (paraiškos vertinimas, kompiuterinio egzamino rezultatai), priima Atestavimo įstaigos vadovas ar jo įgaliotas asmuo. Sprendimui priimti Sertifikavimo įstaigos vadovas įsakymų paskiria Sertifikavimo įstaigos vadovybės atstovą, kuris turi turėti aukštąjį išsilavinimą taip pat turi turėti gerą orientaciją ir bendravimo įgūdžius, pasižymėti atsakingumu, komunikabilumu, organizuotumu, sąžiningumu, mandagumu, būti tvarkingos išvaizdos.

Sprendimo rezultatas nurodomas energetikos darbuotojų atestavimo informacinėje sistemoje.

Kaunas Draugystės g. 8E, LT-51264 Tel. (8-37) 460 066 Faks. (8-37) 460 067 kaunas@sdg.lt	Vilnius Ateities g. 10A, LT-08303 Tel. (8-5) 210 1525 Faks. (8-5) 237 5316 vilnius@sdg.lt	Klaipėda Taikos pr. 32A, LT-91235 Tel. (8-46) 300 252 Faks. (8-46) 345 515 klaipeda@sdg.lt	Šiauliai Pramonės g. 23, LT-78136 Tel. (8-41) 500 040 Faks. (8-41) 500 041 siauliai@sdg.lt	Panevėžys Beržų g. 38, LT-36202 Tel. (8-45) 508 270 Faks. (8-45) 518 030 panevezys@sdg.lt	Marijampolė Kauno g. 102, LT-68230 Tel. (8-343) 94 046 Faks. (8-343) 94 047 marijampole@sdg.lt	Alytus Vilties g. 5, LT-62381 Tel. (8-315) 56 151 Faks. (8-315) 56 152 alytus@sdg.lt	Utena J. Basanavičiaus g. 49A, LT-28133 Tel. (8-389) 61 901 Faks. (8-389) 61 902 utena@sdg.lt	Tauragė S. Dariaus ir S. Girėno g. 22, LT-72251 Tel. (8-446) 79 001 Faks. (8-446) 79 002 taurage@sdg.lt	Šakiai Statybininkų g. 35/1, LT-71139 Tel. (8-345) 52 744 Faks. (8-345) 52 744 sakiai@sdg.lt	Visaginas Statybininkų g. 26, LT-31205 Tel. (8-386) 50 059 Faks. (8-386) 74 271 visaginas@sdg.lt	Mažeikiai Algirdo g. 61, LT-89103 Tel. (8-443) 50 024 Faks. (8-443) 20 520 mazeikiai@sdg.lt
--	---	--	--	---	--	--	---	---	--	--	---